

## Beschreibung zu Online-FOREST

Die Bilder in dieser Beschreibung wurden mit dem iPhone und der iOS-Version 7.0 erstellt. Die Funktionen sind mit anderen iOS-Versionen, iPad, Internet-Explorern auch auf den Android-Smartphones ähnlich oder identisch.

Online-FOREST ist dafür vorgesehen, im Wald mit jedem Smartphone oder Tablet-PC die Stämme zu erfassen. Später können Sie dann die Stämme direkt am PC in FOREST 2.0 importieren. Da die Stämme direkt online gespeichert werden, ist eine Internetverbindung während der Eingabe erforderlich.

### Die Erstanmeldung/Registrierung

Über [www.forest.oask.de](http://www.forest.oask.de) gelangen Sie direkt zu Online-FOREST. Klicken Sie dort auf den Link für die einmalige Registrierung. Dort tragen Sie nun Ihren Betrieb, Anschrift, Mailadresse, Benutzername und Passwort ein. Der Benutzername muss 5 bis 10 Zeichen lang sein. Das Passwort muss zwischen 8 und 20 Zeichen lang sein und muss zur Sicherheit zwei mal eingegeben werden.

Ist alles korrekt eingetragen, klicken Sie auf [Speichern]. Nun erhalten Sie automatisch eine e-Mail an die von Ihnen angegebene Mailadresse. In dieser Mail müssen Sie noch einen Anmelde-link bestätigen, dann können Sie sofort Stämme in Online-FOREST eintragen.

**WICHTIG!!!** Geben Sie den Benutzernamen und das Passwort niemals bekannt, weil dadurch andere Personen Ihre Daten komplett löschen oder verändern könnten!!!

### Der Login

Sobald Sie sich registriert haben, können Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und dem Passwort in Online-FOREST einloggen. Gehen Sie dazu auf die Internetseite [www.forest.oask.de](http://www.forest.oask.de) und geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein. Dann klicken Sie auf [Login].

Sofern Sie alles richtig eingetragen haben, befinden Sie sich auf der Loseübersicht von Online-FOREST und können sofort neue Stämme eintragen.

### TIPP: Online-FOREST als Favoriten speichern oder als separates App ablegen

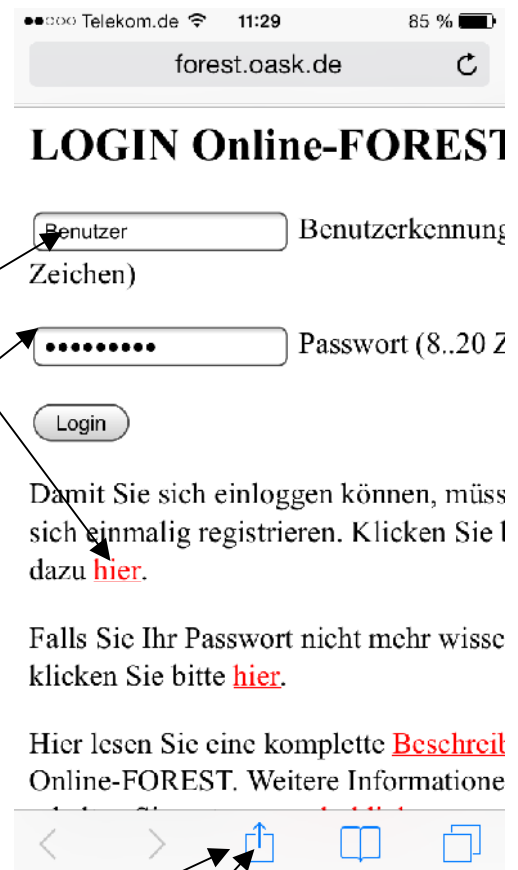
Bevor Sie mit Online-FOREST arbeiten und womöglich jedes mal die Internetseite in den Safari eingeben, hier ein Tipp, wie es besser geht. Diese Beschreibung bezieht sich auf das iPhone mit der iOS-Version 7.0 und ist bei anderen iOS-Versionen und Android-Smartphones ähnlich.

#### Favoriten anlegen:

Eine Möglichkeit ist, dass Sie einen Favoriten anlegen. Dazu rufen Sie im Safari die Internetseite [www.forest.oask.de](http://www.forest.oask.de) auf und klicken dann auf das Symbol für weiterleiten. Dann wählen Sie „Zur Leseliste hinzufügen“ aus. Wenn Sie jetzt wieder in Online-FOREST möchten, starten Sie den Safari, klicken in die Favoriten und wählen dort Online-FOREST aus.

#### App anlegen:

Noch besser ist es, wenn Sie Online-FOREST als eigenes App anlegen. Dazu gehen Sie wieder in den Safari und öffnen die Internetseite [www.forest.oask.de](http://www.forest.oask.de). Dann klicken Sie wie vorher auf das Symbol für weiterleiten. Nun wählen Sie „Zum Home-Bildschirm“. Danach geben Sie ein, wie die App heißen soll (am besten belassen Sie die Vorgabe Online-FOREST). Wenn Sie nun [Hinzufügen] auswählen, dann wird auf Ihrem iPhone ein neues App angelegt. Fortan brauchen Sie nur noch das App zu starten und Sie befinden sich sofort in Online-FOREST.



## Die Lose-Übersicht

Sobald Sie sich in Online-FOREST eingeloggt haben, befinden Sie sich in der Lose-Übersicht. Sie sehen eine Zusammenfassung aller vorhandenen Lose (Losnummer, Anzahl Stämme sowie Festmeter mit/ohne Rinde je Los).

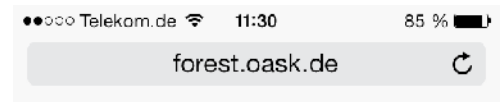
Stämme eingeben: Hier geben Sie neue Stämme ein oder ändern bzw. löschen einzelne Stämme.

Datenexport: Erstellt eine Exportdatei, die dann in FOREST 2.0 eingelesen werden kann.

Stämme löschen: Löscht alle Stämme und Lose. Das sollte bevorzugt nach einem erfolgreichen Export in FOREST 2.0 gemacht werden.

Passwort ändern: Hier ändern Sie das Login-Passwort und das Master-Passwort.

Benutzerdaten ändern: Hier passen Sie die Benutzerdaten an.



Was möchte Sie tun?

Auswahl: [Stämme eingeben](#) [Datenexport](#)

[Stämme löschen](#) [Hilfe](#)

User: [Abmelden](#) [Passwort ändern](#)

[Benutzer ändern](#)

## Lose-Übersicht

Los	Stämme	Efm_mR	Efm_oR
1	8	9.94	9.09
2	5	6.62	5.47
3	12	32.68	28.53

## Die Stämme-Übersicht

Sobald Sie im Startmodul auf [Stämme eingeben] geklickt hatten, befinden Sie sich in der Stämme-Übersicht. Sie sehen eine Liste von allen eingetragenen Stämmen in allen Losen. Es wird von jedem Stamm die Losnummer, Stammnummer, Baumart, Länge, Stärke, Güte, Käferholz (0=nein, 1=ja) sowie die Festmeter Efm mit und ohne Rinde angezeigt. Rechts von jedem Stamm haben Sie einen Link, um den jeweiligen Stamm zu ändern oder zu löschen (dieser Link ist in der Grafik nicht sichtbar).

Möchten Sie neuen Stämme eintragen, dann klicken Sie auf den Link „[Neue Stämme eingeben](#)“. Dieser Link befindet sich am Anfang und am Ende der Stammliste.



[Neue Stämme eingeben](#)

### Stämme

Los-Nr	Stamm-Nr	Baumart	Länge	Stärke	Güte	Käfer	Efm.
1	5	TA Tanne	33	44	B	0	5.02
1	12	DO Dougl.	12	33	B	0	1.03
1	13	DO Dougl.	22.2	22	C	1	0.84
1	14	DO Dougl.	23	23	B	0	0.96
1	15	DO Dougl.	24	24	D	1	1.09
1	16	DO Dougl.	15	15	B	0	0.27
1	17	DO Dougl.	16	16	B	0	0.32
1	18	DO Dougl.	18	17	C	0	0.41
2	3	TA Tanne	22	22	B	0	0.84
2	4	KI Kiefer	25	25	B	0	1.23
2	5	EI Eiche	27	27	B	0	1.55
2	6	EI Eiche	28	28	B	0	1.72
2	7	LA Laerche	26	25	B	0	1.28
3	3	AH Ahorn	33	33	B	0	2.82
3	5	AH Ahorn	22	33	B	0	1.88
3	6	AH Ahorn	44	32	B	0	3.54
3	7	AH Ahorn	22	33	B	0	1.88



## Neue Stämme eingeben

Die Stammeingabe in Online-FOREST ist sehr übersichtlich.

Folgende Daten werden eingetragen:

Los-Nummer: Die Nummer des Loses.

Baumart: Die Baumart. Es sind die Baumarten Ahorn, Buche, Douglasie, Eiche, Esche, Fichte, Kiefer, Lärche und Tanne hinterlegt.

Stammnummer: Die laufende Nummer des Stammes. Nach jeder Eingabe wird die Stammnummer eines höher als die höchste Stammnummer im Los eingestellt.

Länge in m.

Stärke in cm.

Güte: Es sind die Güteklasse A bis D hinterlegt.

Rindenabzugsart: Es sind die Abzugsarten „Standard“, „Fest“ und „Ohne Abzug“ hinterlegt. Welche Abzüge bei „Standard“ vorgesehen sind, ist weiter unten beschrieben.

Bei Festabzug cm: Hier tragen Sie ein, welcher Abzug bei der Rindenabzugsart „Festabzug“ vorgesehen ist.

Käferholz: Hier können Sie vermerken, ob es sich um Käferholz handelt.

Ist ein Stamm korrekt eingetragen, dann klicken Sie auf [Stamm einfügen], um den Stamm zu speichern.

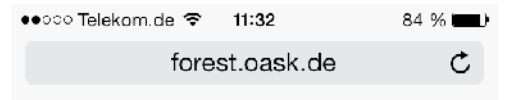
Nach jeder Eingabe werden die Werte für Länge und Stärke auf 0 zurück gesetzt und Sie können sofort den nächsten Stamm eintragen. Der Stamm wird nur gespeichert, wenn die Stammnummer noch nicht existiert.

## Rindenabzugstabelle „Standard“

Folgende Rindenabzüge sind in Online-FOREST bei der

Rindenabzugsart „Standard“ vorgesehen. Bitte beachten Sie, dass bei einem Import der Stämme in FOREST 2.0 die Rindenabzüge nochmals lt. den Einstellungen in FOREST 2.0 geändert werden.

Holzart	Durchmesser mit Rinde cm	Rindenabzug cm	Holzart	Durchmesser mit Rinde cm	Rindenabzug cm
Ahorn	0-24	1	Fichte	0-26	1
	25-44	2		27-50	2
	45+	3		51+	3
Buche	0-41	1	Kiefer	0-25	1
	42+	2		26-46	2
				47-65	3
Douglasie	0-20	1		66+	4
	21-37	2			
	38-53	3	Lärche	0-18	2
	54-70	4		19-26	3
70+	5	27-36		4	
Eiche				37-47	5
	0-20	2		48+	6
	21-35	3	Tanne	0-22	1
	36-49	4		23-38	2
	50-64	5		39-55	3
	65-78	6		56+	4
79-93	7				
94+	8				
Esche	0-18	1			
	19-29	2			
	30-44	3			
	45+	4			



## Neuer Stamm eingeben

\*Los-Nummer  
 \*Baumart  
 \*Stammnr  
 \*Länge m  
 \*Stärke cm  
 Güte  
 \*Rindenabzugsart  
 Bei Festabzug cm  
 Käferholz

[Zurück zur den Stämmen](#)



## Stämme in FOREST 2.0 importieren

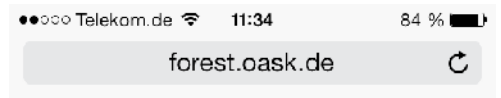
Der Export der Stämme in die Software FOREST 2.0 erfolgt immer an dem PC, auf dem Sie FOREST 2.0 installiert haben. Gehen Sie dort ins Internet und melden Sie sich wie gewohnt in Online-FOREST unter [www.forest.oask.de](http://www.forest.oask.de) an. Dann klicken Sie auf den Schalter [Export].

Es öffnet sich nun das rechts dargestellte Modul. Dieses Modul rechts wurde mit dem iPhone geöffnet, sieht aber im Internetexplorer ähnlich aus. In diese Modul klicken Sie auf den Schalter [Export-Datei erstellen].

Die Export-Datei wird sofort erstellt und es öffnet sich ein neues Modul, über das Sie die Export-Datei aus dem Internet herunter laden können. Klicken Sie dazu einfach auf den Link „Download“. Die heruntergeladene Datei speichern Sie auf Ihrem Rechner. Die Datei hat immer den Dateinamen Export\_xxx\_FOREST.DAT, wobei xxx Ihrer Benutzerkennung entspricht.

Nun starten Sie die Software FOREST 2.0 und gehen dort auf den Hieb, in den die Stämme eingelesen werden sollen. Ggf. müssen Sie den Hieb vorher noch neu anlegen. Dann gehen Sie auf Eingabe / Stämme und klicken Sie dort auf den Schalter [Neu]. Sie befinden sich nun in der Stammeingabe. Hier klicken Sie auf den Schalter [Import von Online-FOREST]. Wählen Sie die obige Datei aus, die Sie zuvor auf Ihrem Rechner gespeichert hatten. Sie erhalten nun Informationen bezüglich des Imports, welche Sie mit [Ja] bestätigen. Dann erhalten Sie eine Meldung, wie viele Stämme gefunden wurden. Diese Info müssen Sie wieder mit [Ja] bestätigen. **WICHTIG!!!** Solange Sie Online-FOREST noch nicht bestellt haben, werden max. 10 Stämme importiert.

Sie erhalten nun noch eine Meldung über den Erfolg des Imports. Beachten Sie, dass nur Stämme importiert werden, dessen Stammnummer im entsprechenden Los und Hieb noch nicht vorhanden ist und dessen Holzart in FOREST 2.0 vorhanden ist.



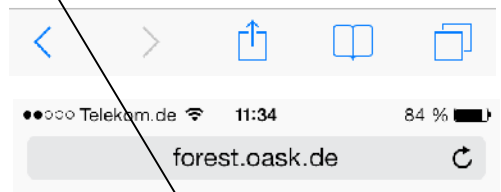
## Daten nach FOREST 2.0 exportieren

Sobald Sie die Export-Datei erstellt haben, wird Ihnen ein Link angeboten, mit dem Sie die Datei auf Ihren Rechner speichern können.

Beim Export folgendes beachten:  
Nach einem Export und erfolgreichen Import in FOREST 2.0 sollten Sie in Online-FOREST die bisherigen Stämme löschen, um einen nochmaligen Import zu vermeiden.

Export-Datei erstellen

Zurück zur Startseite



## Daten nach FOREST 2.0 exportieren

Die Exportdatei wurde erstellt!

Sie können die Exportdatei unter folgendem Link herunterladen: [Download](#)

Bitte speichern Sie diese Datei auf Ihrem Rechner. In FOREST 2.0 können Sie die Daten im Modul für 'Neue Stämme eintragen' importieren.

Export-Datei erstellen

Zurück zur Startseite



## Stämme löschen

Bei der Löschung von Stämmen müssen Sie grundsätzlich zwei Vorgehensweisen unterscheiden.

1. Es müssen nur einzelne Stämme gelöscht werden, die z.B. falsch eingetragen wurden.
2. Es müssen alle Stämme gelöscht werden. Das ist z.B. sinnvoll, nachdem die bestehenden Stämme alle nach FOREST 2.0 exportiert wurden.

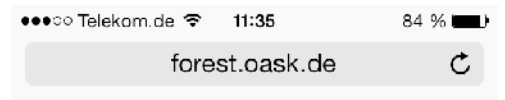
Wenn Sie einzelne Stämme löschen, dann machen Sie dies über die Stammeingabe (in der Stammliste einfach rechts vom zu löschenden Stamm auf den Link „Löschen“ klicken).

Sollen alle Stämme gelöscht werden, dann klicken Sie im Startmodul auf den Schalter [Stämme löschen]. Mit dieser Funktion werden alle Stämme und alle Lose gelöscht. Damit diese Aktion nicht versehentlich ausgeführt wird, werden Sie nochmals darauf hingewiesen, dass alle Stämme gelöscht werden. Außerdem ist die Löschung nur mit der zusätzlichen Eingabe des Passwortes möglich und einer nochmaligen Bestätigung mit einem Klick auf [Alle Stämme löschen] möglich.

Bezüglich des Passwortes wurde eine doppelte Sicherheit eingebaut worden. So kommt es oft vor, dass mehrere Personen Stämme über das Smartphone eingeben und deshalb das Passwort wissen. Wenn Sie bei der Anmeldung zusätzlich ein Masterpasswort festgelegt haben, dann müssen Sie für die Löschung das Masterpasswort eingeben. Ansonsten reicht das Login-Passwort aus.

## Passwörter ändern

Bei der Passwortänderung können Sie entweder das Login-Passwort oder das Masterpasswort (oder beide gleichzeitig) ändern. Dazu müssen Sie nur das letzte Passwort und zwei mal das neue Passwort eintragen. Über den Schalter [Neues Passwort speichern] werden die neuen Passwörter gesetzt.



### Stämme löschen

Hier löschen Sie alle Stämme, die aktuell eingetragen sind.

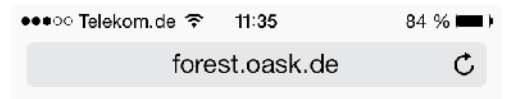
Die Löschung wird nur akzeptiert, wenn Sie das Login-Passwort eingeben.

Haben Sie ein Masterpasswort hinterlegt, dann müssen Sie das Masterpasswort eingeben.

Die Löschung sollten Sie nur ausführen, wenn Sie die Daten vorher an FOREST 2.0 exportiert haben oder Sie die Daten nicht mehr benötigen.

Login bzw. Masterpasswort

[Zurück zur Startseite](#)



### Passwort ändern

Bitte die Daten ausfüllen und absenden. Sie können das Login-Passwort, das Masterpasswort oder beide gleichzeitig ändern. Hier Login-Passwort ändern

Passwort alt (8..20 Zeichen)

Passwort neu (8..20 Zeichen)

Bitte neues Passwort wiederholen

Hier Masterpasswort ändern

Masterpasswort alt

Masterpasswort neu

Masterpasswort neu wiederholen

[Zurück zur Startseite](#)

